

Wir suchen für einen Arbeitgeber zur Verstärkung des Teams im Bereich Maschinentechnik/AVOR einen:

### **Technischen Sachbearbeiter Datenbank (m/w) (60%)**

Diese Stelle ist für einen IV (Teil-) Rentner gedacht.

Der Arbeitgeber ist das jüngste und produktionsstärkste Kernkraftwerk in der Schweiz und mit rund 500 Mitarbeitenden ein bedeutender Arbeitgeber im nördlichen Teil des Kantons Aargau.

#### **Diese abwechslungsreiche Stelle beinhaltet folgende Aufgaben:**

- Pflege der internen Komponenten-Datenbank
- Aktualisieren von Betriebshandbüchern und Dokumentationen
- Nachführen der Dokumentenablage
- Einordnen der geänderten Dokumente
- Betreuen von Fremdpersonal

#### **Sie bringen mit:**

- Abgeschlossene kaufmännische oder maschinentechnische Grundausbildung und einige Jahre Berufserfahrung, mit Vorteil in einem technischen Umfeld
- Technisches Flair und Freude an Routinearbeit
- Zuverlässige und selbständige Persönlichkeit mit einer sehr exakten und pflichtbewussten Arbeitsweise
- Fundierte Kenntnisse von MS-Office
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, Englischgrundkenntnisse

#### **Wir bieten:**

- Sorgfältige und systematische Einführung in das Aufgabengebiet sowie gezielte Weiterbildungsmöglichkeiten
- Gut eingespieltes Team
- Attraktive Anstellungsbedingungen

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Foto, die Sie bitte per Mail oder per Post an Profil- Arbeit & Handicap, Kirsten Splittgerber, Neuhardstrasse 38, 4600 Olten oder [kirsten.splittgerber@profil.ch](mailto:kirsten.splittgerber@profil.ch) senden.